PREPARÁNDONOS PARA ENFRENTAR NUEVOS RETOS

BOLETÍN INTERNO NO. 5

PLAN DE ACCIÓN

Es una herramienta de planeación que **especifica las acciones** que vamos a realizar para la consecución de un determinado fin.



¡A PLANEAR!

PASOS PARA UN PLAN DE ACCIÓN EFECTIVO

- Objetivo claro, conciso y medible.
- Estrategias que reflejen el camino a seguir para lograr el objetivo.
- Tareas que describan los pasos exactos para el cumplimiento de las estrategias.
- Tiempos reales de cumplimiento en inicio y fin de cada tarea.
- Responsables directos de cada tarea.
- Seguimiento constante y evaluación de cumplimiento.
- Evaluación final para replanteamiento del plan de acción o elaboración de otro.

TAREAS

Definido el objetivo y el plazo para lograrlo, se deben plantear **tareas de cada una de las estrategias planteadas.** Las tareas deben ser lo más específicas y detalladas posibles, reflejando cada paso necesario.

SEGUIMIENTO

El seguimiento es de gran importancia y se debe tener contacto con los responsables para **supervisar los avances** de cada tarea, hacer anotaciones y definir lo que ya se ha cumplido, lo que hace falta y si se requiere una segunda evaluación para corregir el rumbo.

Una vez cumplidos los plazos, se debe realizar una **revisión a conciencia y real** del logro o no del objetivo, plantearse nuevos retos o buscar cumplir los ya establecidos.

Contraloría Municipal de Pereira